

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
«САРАТОВСКИЙ КОЛЛЕДЖ СТРОИТЕЛЬСТВА МОСТОВ  
И ГИДРОТЕХНИЧЕСКИХ СООРУЖЕНИЙ»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
ОГСЭ.03 «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

08.02.01 «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений»


(Базовая подготовка)

Саратов, 2021 г.

Рабочая программа учебной дисциплины составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 10 января 2018 г. № 2 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 08.02.01 «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений».

**УТВЕРЖДАЮ**

зам. директора по учебной работе  
ГАПОУ СО «СКСМГС»


 /С.В. Видяшев /  
« 31 » августа 2021 г.

\_\_\_\_\_ /С.В. Видяшев /  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 г.

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023 г.

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024 г.

**ОДОБРЕНО** на заседании предметной комиссии  
русского, иностранного языка и литературы

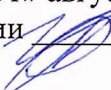
Протокол № 1, дата «31» августа 2021г.  
Председатель комиссии.  /И.В. Поплавская/

Протокол № \_\_\_\_\_, дата « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022г.  
Председатель комиссии \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Протокол № \_\_\_\_\_, дата « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023г.  
Председатель комиссии \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Протокол № \_\_\_\_\_, дата « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024г.  
Председатель комиссии \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

**СОГЛАСОВАНО** на заседании цикловой  
комиссии специальности 08.02.01  
«Строительство и эксплуатация зданий и  
сооружений»

Протокол № 1, дата «31» августа 2021г.  
Председатель комиссии  /И.Ю. Бадаева/

Протокол № \_\_\_\_\_, дата « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022г.  
Председатель комиссии \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Протокол № \_\_\_\_\_, дата « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023г.  
Председатель комиссии \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Протокол № \_\_\_\_\_, дата « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024г.  
Председатель комиссии \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Составитель(и) И.Н. Берестовская, преподаватель ГАПОУ СО «СКСМГС» высшей  
(автор): квалификационной категории,  
И.В. Поплавская, преподаватель ГАПОУ СО «СКСМГС» первой  
квалификационной категории

Рецензент: О.В. Романова, к.п.н., доцент кафедры иностранных языков СГАУ им.  
Н.И.Вавилова

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>3</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>5</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>10</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>12</b>

# **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.03 «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

## **1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Учебная дисциплина ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности является обязательной частью общего гуманитарного и социально-экономического цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений.

Учебная дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» обеспечивает формирование и развитие общих компетенций и личностных результатов по видам деятельности в соответствии с ФГОС СПО по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений. Программа составлена с учетом личностных результатов реализации программы воспитания.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии:

ПК 3.3. Обеспечивать ведение текущей и исполнительной документации по выполняемым видам строительных работ.

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии:

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ЛР 01 Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.

ЛР 02 Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.

ЛР 03 Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.

ЛР 04 Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».

ЛР 05 Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.

ЛР 06 Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.

ЛР 07 Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.

ЛР 08 Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.

ЛР 09 Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.

ЛР 10 Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.

ЛР 11 Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.

ЛР 12 Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.

## 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01-06, ОК 09-10 ЛР 01, 05, 07-09, 10,12 ПК 3.3	<ul style="list-style-type: none"> <li>- понимать общий смысл воспроизведённых высказываний в пределах литературной нормы на профессиональные темы;</li> <li>- понимать содержание текста, как на базовые, так и на профессиональные темы;</li> <li>- осуществлять высказывания (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные темы;</li> <li>- осуществлять переводы (со словарем и без словаря) иностранных текстов профессиональной направленности;</li> <li>- строить простые высказывания о себе и своей профессий деятельности;</li> <li>- производить краткое обоснование и объяснение своих текущих и планируемых действий;</li> <li>- выполнять письменные простые связные сообщения на интересующие профессиональные темы;</li> <li>- разрабатывать планы к самостоятельным работам для подготовки проектов и устных сообщений.</li> <li>- письменно переводить тексты по профессиональной тематике и техническую документацию с использованием разных типов словарей</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- особенности произношения интернациональных слов и правила чтения технической терминологии и лексики профессиональной направленности;</li> <li>- основные общеупотребительные глаголы профессиональной лексики;</li> <li>- лексический (1000 - 1200 лексических единиц) минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</li> <li>- основные грамматические правила, необходимые для построения простых и сложных предложений на профессиональные темы и перевода текстов профессиональной направленности.</li> </ul>

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работ

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Объем образовательной программы учебной дисциплины</b>	<b>188</b>
в том числе:	
теоретическое обучение	-
лабораторные работы	-
практические занятия	178
курсовая работа (проект)	-
контрольная работа	-
самостоятельная работа	-
консультации	4
<b>Промежуточная аттестация (экзамен)</b>	<b>6</b>

**2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОГСЭ.03 «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Иностранный язык в профессиональном общении</b>			
<b>Тема 1.1</b> Мой колледж. Моя профессия.	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>14</b>	ОК 01-06, ОК 09-10, ЛР 01, 05, 07-09, 10, 12  ПК 3.3
	<b>В том числе, практических занятий и лабораторных работ</b>	14	
	Учеба в колледже. Система профессионального образования.	2	
	Моя специальность	2	
	Возможности карьерного роста	2	
	История развития строительства. Первые постройки.	2	
	Современные тенденции в развитии строительного производства.	2	
	Требования к профессии.	2	
Требования к профессии	2		
<b>Раздел 2. Профессиональный модуль</b>			
<b>Тема 2.1</b> Введение в основы перевода текстов профессиональной направленности и технической документации	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8</b>	ОК 01-06, ОК 09-10, ЛР 01, 05, 07-09, 10, 12  ПК 3.3
	<b>В том числе, практических занятий и лабораторных работ</b>	8	
	Научно-технические стили русского и английского языков	2	
	Особенности лексики и перевода иностранной научно-технической литературы	2	
	Перевод инструкций при работе на строительной площадке.	2	
	Перевод инструкций при работе на строительной площадке.	2	
<b>Тема 2.2</b> Виды, свойства и функции современных строительных материалов, изделий и конструкций	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>34</b>	ОК 01-06, ОК 09-10, ЛР 01, 05, 07-09, 10, 12  ПК 3.3
	<b>В том числе, практических занятий и лабораторных работ</b>	34	
	Строительные материалы, их свойства и функции.	2	
	Строительные материалы, их свойства и функции.	2	
	Натуральные строительные материалы	2	
Древесина. Свойства.	2		

	Детали из дерева, преимущества и недостатки	2		
	Искусственные строительные материалы.	2		
	Химия в строительстве	2		
	Композитные материалы	2		
	Стекло	2		
	Материалы из пластика	2		
	Металлы. Свойства металлов	2		
	Сплавы в строительстве	2		
	Кирпич. Свойства и применение	2		
	Виды кирпича	2		
	Керамика	2		
	Строительный раствор	2		
	Бетон. Виды и свойства бетона	2		
<b>Тема 2.3</b> <b>Части здания</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>36</b>		ОК 01-06, ОК 09-10, ЛР 01, 05, 07-09, 10, 12  ПК 3.3
	<b>В том числе, практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>36</b>		
	Части здания	2		
	Части здания	2		
	Фундамент.	2		
	Виды фундамента.	2		
	Виды фундамента.	2		
	Крыша. Ее функции	2		
	Виды крыш.	2		
	Потолок. Подвесной потолок	2		
	Балки	2		
	Балки	2		
	Стены. Классификация стен	2		
	Дизайн стен	2		
	Перекрытия.	2		
	Кладка из кирпича	2		
	Окна	2		
	Материал для оконных рам	2		
	Пол. Напольные покрытия	2		
	Паркетный пол	2		



<b>Тема 2.4</b> <b>Оборудование</b> <b>строительной</b> <b>площадки,</b> <b>строительная техника</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>26</b>	ОК 01-06, ОК 09-10, ЛР 01, 05, 07-09, 10, 12  ПК 3.3
	<b>В том числе, практических занятий и лабораторных работ</b>	26	
	На строительной площадке.	2	
	Оборудование стройплощадки.	2	
	Оборудование стройплощадки.	2	
	Строительные леса	2	
	Группы строительных машин.	2	
	Группы строительных машин.	2	
	Группы строительных машин.	2	
	Транспортировочные машины	2	
	Транспортировочные машины	2	
	Машины для земляных работ	2	
	Машины для земляных работ	2	
	Техника безопасности при работе на стройплощадке	2	
	Техника безопасности при работе на стройплощадке.	2	
<b>Тема 2.5</b> <b>Здание, типы зданий</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>44</b>	ОК 01-06, ОК 09-10, ЛР 01, 05, 07-09, 10, 12  ПК 3.3
	<b>В том числе, практических занятий и лабораторных работ</b>	44	
	Архитектура зданий.	2	
	Архитектура зданий.	2	
	Здания и требования к ним	2	
	Нагрузки и воздействия в здании.	2	
	Гражданское строительство	2	
	Гражданское строительство	2	
	Конструкции гражданских зданий	2	
	Конструкции гражданских зданий	2	
	Типы гражданских зданий	2	
	Жилищное строительство	2	
	Жилищное строительство	2	
	Способы строительства.	2	
	Способы строительства.	2	

	Промышленное строительство	2	
	Промышленное строительство	2	
	Виды промышленных зданий	2	
	Виды промышленных зданий	2	
	Конструкции промышленных зданий	2	
	Конструкции промышленных зданий	2	
	Необычные архитектурные решения	2	
	Необычные архитектурные решения	2	
	Необычные архитектурные решения	2	
<b>Раздел 3. Деловая и профессиональная среда общения. Этика и нормы делового и профессионального общения</b>			
<b>Тема 3.1</b> Документы, деловая переписка, переговоры	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8</b>	ОК 01-06, ОК 09-10, ЛР 01, 05, 07-09, 10, 12  ПК 3.3
	<b>В том числе, практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>8</b>	
	Деловое письмо, структура. Виды деловых писем.	2	
	Письмо-запрос	2	
	Письмо-предложение	2	
	Договор. Правила делового общения.	2	
<b>Тема 3.2</b> Карьера, устройство на работу	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8</b>	ОК 01-06, ОК 09-10, ЛР 01, 05, 07-09, 10, 12  ПК 3.3
	<b>В том числе, практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>6</b>	
	Устройство на работу. Документы	2	
	Написание заявления	2	
	Заполнение анкеты	2	
	Собеседование	2	
<b>Консультации</b>		<b>4</b>	
<b>Промежуточная аттестация</b>		<b>6</b>	
<b>Самостоятельная работа</b>		<b>-</b>	
<b>Всего:</b>		<b>188</b>	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Для реализации программы учебной дисциплины имеются следующие специальные помещения:

Кабинет иностранного языка, оснащенный следующим оборудованием:

- рабочее место преподавателя, оснащенное ПК либо ноутбуком с лицензионным ПО;
- рабочие места преподавателя и обучающихся (столы, парты, стулья);
- доска (меловая или маркерная);
- подставка под магнитофон и проигрыватель;
- секционные шкафы для хранения наглядных пособий и ТСО;
- компьютер;
- лингафонные установки.

Технические средства обучения:

- телевизор, либо мультимедийный проектор с экраном, либо интерактивная доска,
- звуковое оборудование (колонки, наушники, микрофон)
- проигрыватели (DVD-проигрыватель, телевизор, магнитофон или компьютер)

#### 3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд колледжа имеет печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

##### 3.2.1. Основные источники:

1. Немецкий язык для колледжей=DeutschfürColleges (СПО). Учебник / Басова Н.В., Коноплева Т.Г. – М.: КноРус, 2016. - 352 с.

2. Агабекян И.П. Английский для технических вузов/И.П.Агабекян, П.И.Коваленко, - Ростов н/Д: Феникс, 2016,- 347 с. - (Высшее образование)

3. Агабекян И.П. Английский язык для инженеров/И.П.Агабекян, П.И.Коваленко, - Ростов н/Д: Феникс, 2016.- 316 с.

4. Ивлева, Г. Г. Справочник по грамматике немецкого языка / Г. Г. Ивлева. — Москва : Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова, 2007. — 128 с. — ISBN 978-5-211-05400-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/13065.html>

5. Нарустранг, Е. В. Практическая грамматика немецкого языка = Praktische Grammatik der deutschen Sprache : учебник / Е. В. Нарустранг. — Санкт-Петербург : Антология, 2013. — 304 с. — ISBN 978-5-94962-130-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/42466.html>

6. Зарицкая Л.А. Английский язык для архитектора и градостроителя: учебное пособие для СПО/ Л.А.Зарицкая; Оренбургский государственный университет.. – Эл. Изд.- Саратов: Профобразование, 2020. – 116 с. – (Среднее профессиональное образование) – ISBN 978-5-4488-0647-6 Текст: электронный / Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/91849.html>

7.Плешивцев А.А. Выполнение монтажа каркасно-обшивочных конструкций: учебное пособие для СПО/ А.А. Плешивцев. - Саратов: Ай Пи Ар Медиа; Профобразование, 2020. - 135 с.- (Среднее профессиональное образование). - Текст: электронный - ISBN 978-5-

4497-0325-5 (Ай Пи Ар Медиа), ISBN 978-5-4488-0529-5 (Профобразование) /  
Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL:  
<http://www.iprbookshop.ru/89243..html>

### **3.2.2. Дополнительные источники**

1. Луговая, А.Л. Английский язык для строительных специальностей средних профессиональных учебных заведений: Учеб. пособие/ А.Л. Луговая. – М.: Высшая школа, 2006.- 166 с.

2. Разводовский, В.Ф. Английский язык для будущих инженеров-строителей = Englishforconstructionengineeringstudents: пособие / В.Ф. Разводовский. –Гродно : ГрГУ, 2010. – 124 с.

3. Попов, С.А. Технический перевод и деловая коммуникация на английском языке: учебное пособие / Новгор. Гос. Ун-т им. Ярослава Мудрого, - Великий Новгород, 2006 – 153 с.

4. Спирина М.В. Немецкий язык. Интенсивный курс для студентов архитектурно-строительных вузов: начальный уровень: электронная книга.- 177 с.

5. Голубев, А.П. Немецкий язык для технических специальностей/А. П. Голубев, Смирнова И.Б., Беляков Д.А..- 2-е издание, стер.- М.: КноРус, 2015.- 306 с.

6. Деловая переписка на английском: учебное пособие/Вера Экк, Саймон Дреннан; пер.с нем. Ганиной.-М: Астрель

### **3.2.3. Электронные издания (электронные ресурсы)**

1. Электронно-библиотечная система IPR BOOKS [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [www.iprbookshop.ru](http://www.iprbookshop.ru)

2. Правовая система Консультант Плюс [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
Знания: правил построения простых и сложных предложений на профессиональные темы	Выстраивает речь на профессиональные темы грамотно, с соблюдением норм грамматики иностранного языка	Оценка решений ситуационных задач Тестирование
основных общеупотребительных глаголов (бытовая и профессиональная лексика)	Демонстрирует владение лексикой, в том числе профессиональной, дифференцирует значение лексических единиц и грамматических структур	Устный опрос Оценка письменных практических работ Экспертная оценка
лексического минимума, относящегося к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности	Строит высказывания на заданную тему в устной или письменной форме на профессиональные темы, используя разнообразную профессиональную лексику	по результатам наблюдения за деятельностью студента в процессе освоения учебной дисциплины
особенностей произношения, правил чтения текстов профессиональной направленности	Соблюдает нормы произношения иностранного языка, в том числе профессиональной терминологии, соблюдает ударения и нормы интонации	
Умения: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые)	Демонстрирует владение лексикой, выделяет основную информацию, ведет диалоги на профессиональные и бытовые темы	
понимать тексты на базовые профессиональные темы	Понимает содержание текста, демонстрирует владение лексическим минимумом, определяет значение незнакомых слов из контекста	
участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы	Поддерживает разговор на заданную тему, используя изученный лексический минимум, владеет техникой ведения беседы	
строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности, кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые)	Строит высказывание согласно правилам иностранного языка, демонстрирует умение выбирать необходимые грамматические структуры, использует простые и сложные предложения для составления плана действий	

<p>писать простые связные сообщения на знакомые или интересные профессиональные темы</p>	<p>Демонстрирует умение написать монологические высказывания на профессиональные и повседневные темы, грамотно использует профессиональную терминологию и бытовую лексику</p>	
<p>письменно переводить тексты по профессиональной тематике и техническую документацию с использованием разных типов словарей</p>	<p>Умеет грамотно пользоваться словарем, демонстрирует владение необходимым лексическим минимумом, описывающим предметы, средства и процессы профессиональной деятельности, отражает все аспекты содержания текста</p>	<p>Письменный опрос Оценка практических работ Экспертная оценка по результатам наблюдения за деятельностью студента в процессе освоения учебной дисциплины</p>