



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«САРАТОВСКИЙ КОЛЛЕДЖ СТРОИТЕЛЬСТВА МОСТОВ
И ГИДРОТЕХНИЧЕСКИХ СООРУЖЕНИЙ»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ 03 «Психология общения»

23.02.04 «Техническая эксплуатация подъемно-транспортных, строительных,
дорожных машин и оборудования» (по отраслям)

(Базовая подготовка)

Саратов, 2020 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 23.01.2018 г. № 45 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02.04»Техническая эксплуатация подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования»

УТВЕРЖДАЮ

зам. директора по учебной работе
ГАПОУ СО «СКСМГС»

СВ /С.В. Видяшев /
« 31 » августа 2020 г.
_____/_____
« _____ » _____ 2021 г.
_____/_____
« _____ » _____ 2022 г.
_____/_____
« _____ » _____ 2023 г.

ОДОБРЕНО на заседании предметной комиссии «Гуманитарных и социально-экономических дисциплин»

Протокол № 1 от «31» августа 2020 г.
Председатель *Матюца* /И. А. Матыцина/
Протокол № ____ от « ____ » _____ 2021 г.
Председатель _____ /_____
Протокол № ____ от « ____ » _____ 2022г.
Председатель _____ /_____
Протокол № ____ от « ____ » _____ 2023 г.
Председатель _____ /_____

СОГЛАСОВАНО на заседании цикловой комиссии специальности 23.02.04

Протокол № 1 от «31» августа 2020 г.
Председатель *Комнатный* /А. И. Комнатный/
Протокол № ____ от « ____ » _____ 2021 г.
Председатель _____ /_____
Протокол № ____ от « ____ » _____ 2022 г.
Председатель _____ /_____
Протокол № ____ от « ____ » _____ 2023 г.
Председатель _____ /_____

Составитель(и) (автор): Матыцина И.А., преподаватель ГАПОУ СО «СКСМГС» высшей квалификационной категории, Братухина Л. П., преподаватель ГАПОУ СО «СКСМГС» первой квалификационной категории,

Рецензент: *Трушкова Л. И. преподаватель высшей квалификационной категории комиссии ГАПОУ СО «СКСМГС»*

Рецензия

на рабочую программу дисциплины «Психология общения» для специальности 23.02.04 «Техническая эксплуатация подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования», составленную преподавателем ГАПОУ СО «Саратовского колледжа строительства мостов и гидротехнических сооружений»
Горюнова С. Л.

Рабочая программа по дисциплине «Психология общения» для специальности 23.02.04 «Техническая эксплуатация подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования» составлена в соответствии с требованиями ФГОС СПО и имеет следующую структуру:

1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины.
2. Структура и содержание учебной дисциплины.
3. Условия реализации рабочей программы учебной дисциплины.
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.

В результате освоения данной дисциплины у обучающихся формируются необходимые профессиональные и общие компетенции.

В планируемых результатах освоения дисциплины определены основные знания и умения, которыми обучающийся должен овладеть, в результате изучения дисциплины.

В тематическом плане раскрыта последовательность изучения разделов и тем программы, показано распределение учебных часов по темам дисциплины.

Рабочая программа составлена таким образом, что позволяет сформировать у обучающихся понятия об основах взаимосвязи общения и деятельности; целях, функциях, видах и уровнях общения; роли и ролевых ожиданиях в общении; видах социальных взаимодействий; механизмах взаимопонимания в общении; техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; этических принципов общения. Применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.

Предложенная рабочая программа, таким образом, полностью соответствует целям обучения, а ее практическая реализация способствует достижению высокого процента успеваемости обучающихся.

Рецензент:

Преподаватель высшей
квалификационной категории
ГАПОУ СО ЭЖИ



Горюнова С. Л.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.05 «Психология общения»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОГСЭ.05 «Психология общения» является обязательной частью общего гуманитарного и социально-экономического цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 23.02.04 Техническая эксплуатация подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования (по отраслям).

Учебная дисциплина «Психология общения» обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС СПО по специальности 23.02.04 Техническая эксплуатация подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования (по отраслям).

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 3-5

В результате освоения учебной дисциплины «Психология общения» у обучающихся формируются **общие компетенции:**

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины «Психология общения» обучающиеся осваивают умения и знания

Таблица 1

Код ОК	Умения	Знания
ОК 3-5	<ul style="list-style-type: none">- применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;- использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения	<ul style="list-style-type: none">- взаимосвязь общения и деятельности;- цели, функции, виды и уровни общения;- роли и ролевые ожидания в общении;- виды социальных взаимодействий;- механизмы взаимопонимания в общении;- техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;- этические принципы общения;- источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов <p>Вариативная часть:</p> <ul style="list-style-type: none">- средства общения: вербальные и невербальные

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работ

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы учебной дисциплины	48
в том числе:	
теоретическое обучение	34
практические занятия	12
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Психология общения»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1.	<i>Теоретические основы изучения общения в психологии</i>	26	
Тема 1.1.	Содержание учебного материала	2	ОК 03 - ОК 05
Цели, функции, виды и уровни общения	Характеристика понятия «общение». Цели общения. Структурные компоненты общения. Функции общения. Виды общения: «контакт масок», примитивное общение, формально-ролевое общение, деловое общение, духовное общение, манипулятивное общение, светское общение. Кодекс светского общения и делового общения. Уровни общения по А.Б. Добрович: примитивный, манипулятивный, стандартизированный, конвенциональный, игровой, деловой, духовный.		
	Практическое занятие	2	
	«Исследование собственных навыков общения» (самодиагностика по темс)		
Тема 1.2.	Содержание учебного материала	2	ОК 03 - ОК 05
Взаимосвязь общения и деятельности	Взаимосвязь общения и деятельности. Виды потребностей в общении: аффилиция, потребность в безопасности, в познании, быть индивидуальностью, в престиже, в доминировании, в подчинении, в покровительстве или заботе о другом, в помощи. Теория деятельности по А.Н. Леонтьеву. Формы совместной деятельности		
	Практическое занятие	2	
	«Взаимосвязь общения и деятельности» (самодиагностика по теме)		
Тема 1.3.	Содержание учебного материала	2	ОК 03 - ОК 05
Роли и ролевые ожидания в общении	Коммуникативная сторона общения. Основные функции коммуникации. Направления передачи информации. Этапы коммуникативного процесса. Виды коммуникаций. Коммуникативные роли: «сторож», «лидер мнений», «связной», «по-		

	граничник». Стратегии общения. Управление вниманием		
	Практическое занятие		
	Использование приемов саморегуляции поведения в процессе межличностного общения	2	
Тема 1.4.	Содержание учебного материала	4	ОК 03 – ОК 05
Механизмы взаимопонимания в общении	Перцептивная сторона общения. Первое впечатление. Длительное общение. Психологическая структура восприятия человека человеком: восприятие его внешних признаков, соотнесение их с личностными характеристиками индивида и интерпретация на этой основе их поступков. Психологические механизмы восприятия в межгрупповом общении: социальные стереотипы, фактор превосходства, фактор привлекательности, фактор отношения к нам. Психологические механизмы восприятия и взаимопонимания при межличностном общении: идентификация, эмпатия и рефлексия. Каузальная атрибуция. Понятие аттракция. Социально-психологические эффекты: ореола, первичности, проецирования, новизны; стереотипы и этностереотипы, способы их нейтрализации. Синтоническая модель общения. Самопрезентация. Имидж		
	Практическое занятие		
	Использование приемов саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.	2	
	Самодиагностика тест: «Определение ведущей репрезентативной системы»; «Методика диагностики «эмоционального интеллекта»		
Тема 1.5.	Содержание учебного материала	2	ОК 03 – ОК 05
Виды социальных взаимодействий	Интерактивная сторона общения – общение как взаимодействие. Особенности взаимодействия людей в общении. Виды межличностного взаимодействия. Виды действий в общении. Позиции в общении. Трансактный анализ общения по Э. Берну. Основные виды ситуаций взаимодействия. Стратегии и установки при взаимодействии		
	Практическое занятие	2	
	Трансактный анализ общения		
Тема 1.6. Вербальные и невербальные средства общения	Содержание учебного материала	4	ОК 03 – ОК 05
	Средства общения: вербальные и невербальные. Речь как важнейшее средство общения. Виды речи. Схема диалога. Разделы психологии, изучающие невербальные средства общения. Кишесика. Экстралингвистика и паралингвистика.		

	Такесика. Проксемика. Значение взгляда в общении. Мимика как средство общения. Пантомимика. Виды жестов и поз.		
Раздел 2.	Психологические особенности делового общения	12	
Тема 2.1.	Содержание учебного материала	4	ОК 03 - ОК 05
Этические принципы общения	Понятие «этика» и «мораль». Роль этики в деловом общении. Деловая этика и этикет. Речевой этикет - правило речевого поведения в обществе. Единство внутренней и внешней культуры человека, умение найти нравственную линию поведения в нестандартной, экстремальной ситуации. Общественные принципы и характер делового общения. Деловая риторика и ее значимость для эффективности деловых отношений. Национальные, исторические и др. корни делового красноречия. Виды речевого воздействия и специфические требования этики, предъявляемые к каждому виду (выступлению на общем собрании, совещании, участии в деловой беседе и пр.). Стиль делового речевого воздействия и этикет. Комплементы. Эпидейктическая речь.		
Тема 2.2.	Содержание учебного материала	6	ОК 03 - ОК 05
Техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения	Виды и техники слушания. Методы эффективного слушания. Типичные ошибки в процессе слушания. Механизмы психологического воздействия: внушение, заражение, убеждение. Техника убеждения. Публичные выступления. Правила ведения беседы. Барьеры общения и их преодоление		
	Практическое занятие	2	
	Применение техники и приемов эффективного общения в профессиональной деятельности. Составление плана деловой беседы, публичного выступления. Тренинг «Потерпевшие кораблекрушение»		
Раздел 3.	Конфликтология	8	
Тема 3.1	Содержание учебного материала	6	ОК 03 - ОК 05
Источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов	Сущность и структура конфликта. Понятие конфликтогена. Формула конфликта. Причины конфликтов. Динамика конфликтов. Типология конфликтов. Управление конфликтной ситуацией. Стратегии и алгоритм разрешения конфликтов. Психологическая коррекция конфликтного общения		
	Практическое занятие	2	
	Деловая игра «Пути разрешения конфликтных ситуаций». Самодиагностика тест:		

	«Твоя конфликтность»; «Стратегии поведения в конфликтах К. Томаса», «Само-оценка конфликтности»		
	Промежуточная аттестация	2	
ИТОГО:		48	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Социально-экономических дисциплин», оснащенный следующим оборудованием:

- рабочее место преподавателя, оснащенное ПК либо ноутбуком с лицензионным ПО;
- рабочие места обучающихся (столы, парты, стулья);
- доска (меловая или маркерная);
- секционные шкафы для хранения наглядных пособий и ТСО;
- компьютер;

Технические средства обучения:

- мультимедийный проектор с экраном, либо интерактивная доска,
- звуковое оборудование (колонки)

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемых для использования в образовательном процессе.

3.2.1. основные источники:

Печатные издания

1. Кузнецова, М. А. Психология общения : учебное пособие для СПО / М. А. Кузнецова. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2019. — 168 с. — ISBN 978-5-93916-811-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/94194.html>
2. Пшеничнова, Л. М. Психология общения : учебное пособие / Л. М. Пшеничнова, Г. Г. Ротарь. — Воронеж : Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2019. — 112 с. — ISBN 978-5-00032-385-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/88432.html>
3. Логутова, Е. В. Психология делового общения : учебное пособие для СПО / Е. В. Логутова, И. С. Якиманская, Н. Н. Биктина. — Саратов : Профобразование, 2020. — 196 с. — ISBN 978-5-4488-0688-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/92154.html>

3.2.2. Дополнительные источники

4. Бороздина Г. В. Психология и этика делового общения : учебник и практикум / Г. В. Бороздина Н. А. Кормнова. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 463 с. — Серия : Бакалавриат. Академический курс
5. Корягина Н. А. Психология общения : учебник и практикум для СПО / Н. А. Корягина Н. В. Антонова С. В. Овсянникова. — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 437 с. — (Серия: Профессиональное образование).
6. Столяренко Л.Д., Самыгин С.И. Психология общения: учебник – Ростов н/Д: Феникс, 2016. – 317 – Серия (Среднее профессиональное образование)
7. Курс лекций по учебной дисциплине «Психология общения»

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p><i>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – взаимосвязь общения и деятельности; цели, функции, виды и уровни общения; – роли и ролевые ожидания в общении; – виды социальных взаимодействий; – механизмы взаимопонимания в общении; – техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; – этические принципы общения; – источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов; - средства общения: вербальные и невербальные 	<ul style="list-style-type: none"> – понимать взаимосвязь общения и деятельности; – анализировать механизмы взаимопонимания в общении; – воспроизводить техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; – понимать этические принципы общения; - оперировать основными понятиями психологии общения; - правильно и точно описывать методики и техники убеждения, слушания, способы разрешения конфликтных ситуаций; - оперировать основными понятиями средств общения 	<p>Текущий контроль в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> – устного и письменного опроса; – тестирования; – оценки результатов выполнения практических занятий; – решения ситуационных задач
<p><i>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; – использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения 	<ul style="list-style-type: none"> – грамотно применять техники и приемы делового общения в профессиональной деятельности; – уметь использовать приемы саморегуляции поведения в процессе общения; – анализировать источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов - разрешать смоделированные конфликтные ситуации 	<p>Оценка результатов выполнения практических занятий</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализ ролевых ситуаций; - оценка решений ситуативных задач; - решение тестовых заданий; - выполнение практических работ; - участие в творческих индивидуальных и групповых работах