



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
«САРАТОВСКИЙ КОЛЛЕДЖ СТРОИТЕЛЬСТВА МОСТОВ И  
ГИДРОТЕХНИЧЕСКИХ СООРУЖЕНИЙ»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**ПП.02.01 «Практическая подготовка - выполнение работ по ведению  
работ по садово-парковому и ландшафтному строительству»**


**35.02.12 «Садово-парковое и ландшафтное строительство»**

**(Базовая подготовка)**

Рабочая программа производственной практики ПП.02.01 «Практическая подготовка - выполнение работ по ведению работ по садово-парковому и ландшафтному строительству» разработана в соответствии с требованиями ФГОС по специальности СПО 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство, (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 7 мая 2014г. № 461).


УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УР

 Видяшев С.В.  
« 31 » августа 2021 г.  
Видяшев С.В.  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Видяшев С.В.  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Видяшев С.В.  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по УПР

 Серов М.Ю.  
« 31 » августа 2021 г.  
Серов М.Ю.  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Серов М.Ю.  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Серов М.Ю.  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.


ОДОБРЕНО

Методическим советом

Протокол № 1  
от « 31 » августа 2021 г.  
Протокол № \_\_\_\_\_  
от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Протокол № \_\_\_\_\_  
от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Протокол № \_\_\_\_\_  
от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

РАСМОТРЕНО

на заседании ЦК специальности  
35.02.12 «Садово-парковое и ландшафтное  
строительство»

Протокол № 1, дата « 31 » августа 2021 г.  
Председатель комиссии   
Протокол № \_\_, дата « \_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Председатель комиссии \_\_\_\_ / \_\_\_\_ /  
Протокол № \_\_, дата « \_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Председатель комиссии \_\_\_\_ / \_\_\_\_ /  
Протокол № \_\_, дата « \_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Председатель комиссии \_\_\_\_ / \_\_\_\_ /

Составитель (автор): Барбасова И.П., преподаватель, высшая категория  
(Ф.И.О., должность, квалификационная категория)

СОГЛАСОВАНО:

Директор

ООО «ЛандшафтСтройСервис»



/Соловьев В.А./

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	7
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	9
5. ОФОРМЛЕНИЕ ДОПОЛНЕНИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ	10

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПМ.02.01 «ПРАКТИЧЕСКАЯ ПОДГОТОВКА - ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ВЕДЕНИЮ РАБОТ ПО САДОВО-ПАРКОВОМУ И ЛАНДШАФТНОМУ СТРОИТЕЛЬСТВУ»

## 1.1. Область применения программы

Рабочая программа производственной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 35.02.12 «Садово-парковое и ландшафтное строительство».

**1.2. Место производственной практики в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:** практика входит в состав профессионального модуля ПМ.02 Ведение работ по садово-парковому и ландшафтному строительству.

**1.3. Цели и задачи производственной практики – требования к результатам освоения производственной практики:**

В результате освоения производственной практики у обучающихся формируются профессиональные и общие компетенции, личностные результаты:

Таблица 1.1 – Профессиональные и общие компетенции, личностные результаты

Код	Наименование результата обучения
	Техника
ПК 2.1	Анализировать спрос на услуги садово-паркового и ландшафтного строительства.
ПК 2.2	Продвигать услуги по садово-парковому и ландшафтному строительству на рынке услуг
ПК 2.3	Организовывать садово-парковые и ландшафтные работы
ПК 2.4	Контролировать и оценивать качество садово-парковых и ландшафтных работ.
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ЛР 2	Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций
ЛР 4	Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»
ЛР 7	Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.
ЛР 10	Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой
ЛР 11	Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры

#### **1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы производственной практики:**

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 144 часа.

Итоговый контроль знаний проводится в 6 семестре по завершению производственной практики в форме дифференцированного зачета.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

### 2.1. Содержание производственной практики ПП.02.01 «Практическая подготовка - выполнение работ по ведению работ по садово-парковому и ландшафтному строительству»

Таблица 2.1 - Содержание производственной практики ПП.02.01 «Практическая подготовка - выполнение работ по ведению работ по садово-парковому и ландшафтному строительству»

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Техника</b>	
Инструктаж по технике безопасности при выполнении работ в садово-парковом и ландшафтном строительстве	4
Анализировать спрос на услуги садово-паркового и ландшафтного строительства	18
Продвигать услуги по садово-парковому и ландшафтному строительству на рынке услуг	24
Организовывать садово-парковые и ландшафтные работы	58
Контролировать и оценивать качество садово-парковых и ландшафтных работ	34
Оформление и сдача отчета по практике	6
	<b>Всего: 144</b>
Итоговая аттестация в форме	дифференцированного зачета

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

#### **3.1. Обеспечение производственной практики:**

Производственная практика проходит: на территории Государственного научного учреждения «Научно-исследовательский институт сельского хозяйства Юго-Востока» Россельхозакадемии, г. Саратов или ООО «Крупномеры Поволжья», г. Саратов по договору; или на предприятиях города, занимающихся озеленением, благоустройством, садово-парковым строительством по договору.

#### **3.2. Информационное обеспечение практики**

##### **Учебные издания:**

##### **Основные источники:**

1. Мальшина, Н. А. Маркетинг ландшафтных услуг : учебное пособие для СПО / Н. А. Мальшина, М. В. Половникова. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 120 с. — ISBN 978-5-4488-0874-6, 978-5-4497-0699-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/97305.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Половникова, М. В. Основы садово-паркового и ландшафтного строительства : учебное пособие / М. В. Половникова, Р. Р. Исяньюлова. — Саратов : Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 94 с. — ISBN 978-5-4497-0274-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/89253.html>

3. Половникова, М. В. Строительство и содержание объектов ландшафтной архитектуры : учебное пособие / М. В. Половникова, Р. Р. Исяньюлова. — Саратов : Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 147 с. — ISBN 978-5-4497-0278-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/89255.html>

##### **Дополнительные источники:**

##### **Учебники и учебные пособия:**

4. Абаимов В.Ф. Дендрология учеб. для СПО/ В.Ф. Абаимов. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 396 с.

5. Бобылева О.Н. Цветочно- декоративные растения и дендрология: учеб. для СПО/ О.Н. Бобылева, Д.А. Бочков. – М.: Издательский центр «Академия», 2019. – 288 с.

6. Бочкова И.Ю. Цветоводство и декоративное древоводство: учеб. для СПО/ И.Ю. Бочкова, О.Н. Бобылева, А.Ю. Сапелин. –М.: Издательский центр «Академия», 2019. – 272 с.

7. Интерьерное озеленение Бочкова И.Ю., Бобылева О.Н. Учебник для СПО издательство «Академия» 224 с. – 2017
8. Кузьмина, Е.Е. Маркетинг: учебник и практикум для СПО / Е.Е. Кузьмина. – М.: Издательство Юрайт, 2019. – 383 с. –Серия: Профессиональное образование.
9. Психология общения: учебник и практикум для СПО / Н.А. Корягина, Н.В. Антонова, С.В. Овсянникова. - М. : Издательство Юрайт, 2019. — 437 с.
10. Садово-парковое строительство и хозяйство, В. С. Теодоронский, Учебник: Рекомендовано ФГУ «ФИРО» 3-е изд., стер.288 с. - 2019.
11. Строительство и эксплуатация объектов ландшафтной архитектуры: учебник В. С. Теодоронский, Е. Д. Сабо, В. А. Фролова ; под ред. В. С. Теодоронского. — 4-е изд.,— М. : Издательство Юрайт, 2018. — 352 с.
12. Сабо Е.Д. Гидротехнические мелиорации ландшафта / Е.Д.Сабо, О.В.Кормилицина, В.В. Бондаренко. — М. : МГУЛ, 2004.
13. Теодоронский, В. С. Строительство и содержание объектов ландшафтной архитектуры: учебник / В. С. Теодоронский, Е. Д. Сабо, В. А. Фролова ; под ред. В. С. Теодоронского. — 4-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 397 с.

#### **Нормативная документация:**

1. СП 42.13330.2011 Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений". Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89\*
2. СП 131.13330.2012. Строительная климатология. Актуализированная версия СНиП 23-01-99\*.
3. СП 82.13330.2016. Благоустройство территорий. Актуализированная редакция СНиП III-10-75.
4. ГОСТ 28329-89. Озеленение городов;
5. МДС 13-5.2000 «Правила создания, охраны и содержания зеленых насаждений в городах РФ»
6. ГОСТ 28055-89 «Саженьцы деревьев и кустарников». Садовые и архитектурные формы. Технические условия;
7. ГОСТ 27610-88 «Саженьцы вечнозеленых лиственных деревьев и кустарников». Технические условия;
8. ГОСТ 26869-86 «Саженьцы декоративных кустарников». Технические условия;
9. ГОСТ 12.3.037-84 «Применение минеральных удобрений в сельском и лесном хозяйстве». Общие требования безопасности;
10. ГОСТ 12260-81 «Семена однолетних и двулетних цветочных культур». Посевные качества. Технические условия;
11. ГОСТ 12420-81 «Семена многолетних цветочных культур»;
12. ГОСТ 28829-90 «Саженьцы декоративных деревьев и кустарников. Технические условия



### Интернет-ресурсы:

1. <http://www.consultant.ru/> - КонсультантПлюс
2. Информационный портал по декоративному садоводству и ландшафтному проектированию GARDENER.
3. <http://flower.onego.ru/>- Энциклопедия садовых растений
4. <http://flowerlib.ru/books.shtml> - Электронная Библиотека по цветоводству
5. [www.ecosystema.ru](http://www.ecosystema.ru) - Электронный определитель травянистых и древесных растений средней полосы
6. Электронно-библиотечная система IPR BOOKS [Электронный ресурс]. - Режим доступа: [www.iprbookshop.ru2](http://www.iprbookshop.ru2)

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов производственной практики осуществляется руководителем практики от колледжа по представленным отчетным работам и характеристике руководителя практики от организации.

Формы и методы контроля и оценки результатов производственной практики позволяют проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций, личностных результатов.

Таблица 4.1 – Контроль и оценка результатов производственной практики

Результаты практики	Коды формируемых профессиональных и общих компетенций	Формы контроля и оценки результатов производственной практики
<b>Техника</b>		
<b>Иметь практический опыт:</b>		
1. Анализ спроса на услуги садово-паркового и ландшафтного строительства	ПК2.1 ОК1-9 ЛР 2,4,7,10,11	Проверка отчета практики, дифференцированный зачет
2. Продвижение услуг по садово-парковому и ландшафтному строительству на рынке услуг	ПК2.2 ОК1-9 ЛР 2,4,7,10,11	
3. Организация и выполнение работ по садово-парковому и ландшафтному строительству на объекте	ПК2.3 ОК1-9 ЛР 2,4,7,10,11	
4. Контроль и оценка качества садово-парковых и ландшафтных работ на объекте	ПК 2.4 ОК1-9 ЛР 2,4,7,10,11	





**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
«САРАТОВСКИЙ КОЛЛЕДЖ СТРОИТЕЛЬСТВА МОСТОВ И  
ГИДРОТЕХНИЧЕСКИХ СООРУЖЕНИЙ»**

## ОТЧЁТ

по ПП.02.01 «Практическая подготовка - выполнение работ по ведению работ по садово-парковому и ландшафтному строительству»

по ПМ.02 Ведение работ по садово-парковому и ландшафтному строительству

Студента группы \_\_\_\_\_ специальности 35.02.12 очного/заочного отделения  
( код специальности) (ненужное зачеркнуть)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество полностью)

Руководитель практики от производства \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, имя, отчество)

Руководитель практики от колледжа \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, имя, отчество)

Оценка \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Саратов, 20\_\_г.

Остаётся в организации (при необходимости)

**НАПРАВЛЕНИЕ НА ПРОИЗВОДСТВЕННУЮ ПРАКТИКУ**

Студент(ка) \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. полностью)

направляется на производственную практику в \_\_\_\_\_

(наименование организации, предприятия)

Срок практики: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Основание: приказ по колледжу от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

М.П. Директор ГАПОУ СО «СКСМГС»  
(Зав. отделением)

(ф.и.о.)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подлежит возврату в ГАПОУ СО «СКСМГС» по адресу: 410028, г.Саратов, ул. Рабочая, 14.

**ПОДТВЕРЖДЕНИЕ  
прибытия на производственную практику**

Студент(ка) \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. полностью)

Прибыл(а) на практику в \_\_\_\_\_

(наименование организации, предприятия)

дата прибытия: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

М.П. Представитель организации \_\_\_\_\_

Откомандирован с места практики в ГАПОУ СО «СКСМГС»

дата убытия: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

МП Представитель организации \_\_\_\_\_

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

ФИО

обучающийся (аяся) на \_\_\_\_\_ курсе по специальности СПО 35.02.12 «Садово-парковое и ландшафтное строительство» успешно прошел (ла) производственную практику ПП.02.01 «Практическая подготовка - выполнение работ по ведению работ по садово-парковому и ландшафтному строительству» по профессиональному модулю ПМ 02 «Ведение работ по садово-парковому и ландшафтному строительству» в объеме 144 часа

с «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. по «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

в \_\_\_\_\_

Виды и качество выполнения работ

№ п/п	Виды и объем работ, выполненных обучающимся во время практики	Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика
1	Анализ спроса на услуги садово-паркового и ландшафтного строительства	Выполнено в соответствии с Закон РФ «О рекламе»; Закон «О защите прав потребителя»; Закон РФ «О сертифицировании продукции и услуг»; Закон РФ «О защите потребителей от недобросовестной рекламы»; ГОСТ Р 52044-2003 «Общие технические требования к средствам наружной рекламы»
2	Продвижение услуг по садово-парковому и ландшафтному строительству на рынке услуг	Выполнено в соответствии с Закон РФ «О рекламе»; Закон РФ «О защите прав потребителя»; Закон РФ «О сертифицировании продукции и услуг»; Закон РФ «О защите потребителей от недобросовестной рекламы»; ГОСТ Р 52044-2003 «Общие технические требования к средствам наружной рекламы»
3	Организация и выполнение работ по садово-парковому и ландшафтному строительству на объекте	Выполнено в соответствии с СП 82.13330.2016. Благоустройство территорий. Актуализированная редакция СНиП III-10-75; Свод правил СП 42.13330.2011 Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89*. .СНиП 2.07.01-89* (с изменениями и дополнениями)
4	Контроль и оценка качества садово-парковых и ландшафтных работ на объекте	Выполнено в соответствии с СП 82.13330.2016. Благоустройство территорий. Актуализированная редакция СНиП III-10-75; Свод правил СП 42.13330.2011 Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89*. СНиП 2.07.01-89* (с изменениями и дополнениями) развития РФ от 28 декабря 2010 г. N 820) (с изменениями и дополнениями); СП 131.13330.2012. Строительная климатология. Актуализированная версия СНиП 23-01-99*.

## Производственная характеристика

---

---

---

---

---

---

Оценка \_\_\_\_\_

Дата « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Подпись ответственного лица

Организации (базы практики) \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Оценка \_\_\_\_\_ Дата « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Руководитель практики \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
от учебного заведения

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРОИЗВОДСТВЕННУЮ ПРАКТИКУ**

Выдано студенту группы \_\_\_\_\_

ФИО \_\_\_\_\_

специальности 35.02.12 «Садово-парковое и ландшафтное строительство» на прохождение производственной практики ПП.02.01 «Практическая подготовка - выполнение работ по ведению работ по садово-парковому и ландшафтному строительству» по профессиональному модулю ПМ 02 «Ведение работ по садово-парковому и ландшафтному строительству»

№ п/п	Виды и объем работ, выполняемых студентом во время практики	Задание для выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходит практика
1	Анализ спроса на услуги садово-паркового и ландшафтного строительства	Выполнено в соответствии с Закон РФ «О рекламе»; Закон «О защите прав потребителя»; Закон РФ «О сертифицировании продукции и услуг»; Закон РФ «О защите потребителей от недобросовестной рекламы»; ГОСТ Р 52044-2003 «Общие технические требования к средствам наружной рекламы»
2	Продвижение услуг по садово-парковому и ландшафтному строительству на рынке услуг	Выполнено в соответствии с Закон РФ «О рекламе»; Закон РФ «О защите прав потребителя»; Закон РФ «О сертифицировании продукции и услуг»; Закон РФ «О защите потребителей от недобросовестной рекламы»; ГОСТ Р 52044-2003 «Общие технические требования к средствам наружной рекламы»
3	Организация и выполнение работ по садово-парковому и ландшафтному строительству на объекте	Выполнено в соответствии с СП 82.13330.2016. Благоустройство территорий. Актуализированная редакция СНиП III-10-75; Свод правил СП 42.13330.2011 Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89*. .СНиП 2.07.01-89* (с изменениями и дополнениями)
4	Контроль и оценка качества садово-парковых и ландшафтных работ на объекте	Выполнено в соответствии с СП 82.13330.2016. Благоустройство территорий. Актуализированная редакция СНиП III-10-75; Свод правил СП 42.13330.2011 Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89*. СНиП 2.07.01-89* (с изменениями и дополнениями) развития РФ от 28 декабря 2010 г. N 820) (с изменениями и дополнениями); СП 131.13330.2012. Строительная климатология. Актуализированная версия СНиП 23-01-99*.

Руководитель практики

от колледжа \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /





## ПАМЯТКА студента на практику

Учебная и производственная практика является неотъемлемой частью учебного процесса и имеет целью закрепить и углубить знания, полученные в процессе изучения профессиональных модулей, освоить необходимые умения и получить практический опыт по изучаемой специальности.

Студенты, не выполнившие требования программы практики, не представившие отчёт о практике, или получившие от организации неудовлетворительное заключение об освоении профессиональных и общих компетенций, не допускаются к прохождению государственной итоговой аттестации.

***Перед убытием на производственную практику студент должен:***

1. Получить:
  - направление в организацию и уточнить ее адрес;
  - бланки документов практики и техническое задание;
  - тему выпускной квалификационной работы при убытии на преддипломную практику;
  - консультацию руководителя практики от колледжа по вопросам организации практики по профилю специальности или преддипломной практики.

***По прибытии на место производственной практики студент должен:***

1. Явиться в отдел кадров организации и оформиться на практику.
2. Встретиться с руководителем практики от организации, ознакомиться со структурой и внутренним распорядком организации.
3. Пройти вводный инструктаж по технике безопасности.

***По окончании производственной практики студент должен:***

1. Получить заверенные руководителем практики документы.
2. Написать отчет по практике, который состоит из:
  - титульного листа;
  - направления на производственную практику с отметками о прибытии студента в организацию и убытии из организации в колледж;
  - аттестационного листа по практике;
  - технического задания на учебную (производственную) практику (выписывает руководитель практики от колледжа);
  - дневника прохождения практики (заполняется студентом по дням или понедельно на выполняемые производственные задания);
  - основной части отчета (Приложение 1);
  - приложений к отчету практики;
  - памятки студента на практику.

***Оформление отчёта выполняется на листах формата А-4 согласно требованиям, к оформлению технических документов (ГОСТ 2.001-2013 ЕСКД. Общие положения, ГОСТ 2.111-2013 Нормоконтроль, ГОСТ Р 21.1101-2013 Основные требования к проектной и рабочей документации).***

***Объём отчёта зависит от количества часов, отведённых на практику и колеблется от 5 до 20 листов (с приложениями).***

**На следующий день по окончании практики прибыть в колледж и сдать отчет по практике руководителю практики от колледжа.**