



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«САРАТОВСКИЙ КОЛЛЕДЖ СТРОИТЕЛЬСТВА МОСТОВ
И ГИДРОТЕХНИЧЕСКИХ СООРУЖЕНИЙ»

УТВЕРЖДАЮ

Директор колледжа

В.А. Целых

2024 г.



План работы
службы медиации
в ГАПОУ СО «СКСМГС»
на 2024 - 2025 учебный год

г. Саратов, 2024 г.

Пояснительная записка

Цель: создание благоприятной, гуманной и безопасной среды для развития и социализации личности, умеющей принимать решения и нести ответственность за свои поступки.

Задачи:

1. Распространение среди участников образовательного процесса цивилизованных форм разрешения споров и конфликтов;
2. Обучение студентов и других участников образовательного процесса цивилизованным методам урегулирования конфликтов и осознания ответственности;
3. Организация просветительных мероприятий и информирование участников образовательного процесса о принципах и технологии службы медиации;
4. Повысить эффективность ведения профилактической и коррекционной работы, направленной на снижение проявления асоциального поведения обучающихся; сократить количество правонарушений, совершаемых несовершеннолетними, в том числе повторных.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1. Организационно-методическая деятельность			
1.1	Планирование работы службы медиации на учебный год.	Август	Зам по ВР, педагог-психолог, социальный педагог
1.2	Формирование команды медиаторов для проведения примирительных программ.	Сентябрь	Зам по ВР, педагог-психолог, социальный педагог
1.3	Оценка эффективности деятельности службы медиации.	Каждое полугодие	Зам по ВР, педагог-психолог, социальный педагог
1.4	Проведение рабочих заседаний состава службы медиации.	В течение учебного года	Зам по ВР
1.5	Участие в семинарах, вебинарах, совещаниях, направленных на повышение квалификации в сфере деятельности службы медиации.	В течение учебного года	Руководитель службы медиации, медиаторы
1.6	Изучение литературы по восстановительной медиации.	В течение учебного года	Руководитель службы медиации, медиаторы
2. Просветительская деятельность			
2.1	Размещение информации деятельности службы медиации на сайте колледжа.	Сентябрь	Руководитель службы медиации, системный администратор
2.2	Презентация педагогическому коллективу принципов работы и основ медиации на методическом объединении классных руководителей	Сентябрь	Руководитель службы медиации
2.3	Проведение классных часов на тему: «Знакомство со службой медиации колледжа».	Сентябрь-ноябрь	Руководитель службы медиации
2.4	Акция «В нашем колледже работает «Служба медиации».	Сентябрь, январь	Руководитель службы медиации, медиаторы, ССК, советник по воспитанию
3. Реализация примирительных программ			
3.1	Работа с обращениями.	В течение учебного года	Руководитель службы медиации, медиаторы
3.2	Сбор информации о ситуации, с которой организуется примирительная программа.	В течение учебного года	Руководитель службы медиации, медиаторы
3.3	Анализ документов.	В течение учебного года	Руководитель службы медиации, медиаторы
3.4	Проведение программ примирения с предоставлением отчетов о проделанной восстановительной работе.	В течение учебного года	Руководитель службы медиации, медиаторы
3.5	Оформление отчетной документации.	В течение	Руководитель

		учебного года	службы медиации
4. Экспертная деятельность			
4.1	Подготовка отчета, заключения о работе с конкретной семьей, подростком по запросу суда, КДН и органов опеки и попечительства	В течение учебного года	Руководитель службы медиации
4.2	Участие в заседаниях Совета по профилактике.	В течение учебного года	Зам по ВР, педагог-психолог, социальный педагог, руководитель службы медиации

Зам. директора по ВР

И.А. Емельяненко

Советник директора по воспитанию

Е. А. Забугина

Педагог-психолог, социальный педагог

М. Е. Толкачева